



PEMERINTAH KABUPATEN TEGAL

SEKRETARIAT DAERAH

Alamat : Jalan Dr. Soetomo No. 1 SLAWI
Telp. (0283) 491665 – 491668 – 491764 – 491765 Fax. (0283) 491670
KODE POS SLAWI 52417

PENGUMUMAN

Nomor : 810 / 2227 / 2009

Tentang

Pengadaan Calon Pegawai Negeri Sipil Daerah
Dari Pelamar Umum
Pemerintah Kabupaten Tegal
Formasi Tahun 2009

Dasar :

1. Undang-Undang Nomor 8 Tahun 1974 tentang Pokok-Pokok Kepegawaian, sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 43 Tahun 1999.
2. Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah.
3. Peraturan Pemerintah Nomor 98 Tahun 2000 tentang Pengadaan Pegawai Negeri Sipil, sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2002.
4. Peraturan Pemerintah Nomor 9 Tahun 2003 tentang Wewenang Pengangkatan, Pemindahan dan Pemberhentian Pegawai Negeri Sipil.
5. Keputusan Kepala BKN Nomor 11 Tahun 2002 tanggal 17 Juni 2002 tentang Ketentuan Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 98 Tahun 2000 tentang Pengadaan Pegawai Negeri Sipil sebagaimana telah diubah dengan PP 11 Tahun 2002.
6. Peraturan Kepala Badan Kepegawaian Negara Nomor 30 Tahun 2007 tanggal 27 Agustus 2007 tentang Pedoman Pelaksanaan Pengadaan Calon Pegawai Negeri Sipil.
7. Surat Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor : B/350.F/M.PAN/7/2009 tanggal 10 Juli 2009 perihal Persetujuan Prinsip Tambahan Formasi CPNS Daerah Tahun 2009;
8. Surat Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor : 48.P/M.PAN/9/2009 tanggal 7 September 2009 tentang Persetujuan Rincian Formasi CPNS Daerah Tahun 2009;

Bersama ini diberitahukan bahwa **Pemerintah Kabupaten Tegal** akan menyelenggarakan seleksi Pengadaan Calon Pegawai Negeri Sipil Daerah dari **Pelamar Umum** dengan ketentuan sebagai berikut :

I. PERSYARATAN UMUM

- a. Warga Negara Republik Indonesia;
- b. Berusia serendah-rendahnya 18 (delapan belas) tahun dan setinggi-tingginya 35 (tiga puluh lima) tahun pada tanggal **1 Januari 2010** dan atau yang memenuhi ketentuan Peraturan Pemerintah nomor 11 tahun 2002 yaitu berusia 35 s.d 40 tahun per 1 Januari 2010, dengan melampirkan fotocopy sah surat keputusan pengangkatan pertama s.d terakhir, dari kepala/pimpinan instansi pemerintah/lembaga swasta nasional yang berbadan hukum dan menunjang kepentingan nasional dibidang pelayanan dasar (pendidikan dan kesehatan) bagi formasi guru dan Tenaga Kesehatan, telah mempunyai masa kerja sekurang-kurangnya 5 (lima) tahun secara terus menerus pada 17 April 2002 dan sampai dengan sekarang masih bekerja;
- c. Telah terdaftar pada Kantor/Dinas Tenaga Kerja setempat, dibuktikan dengan Kartu Pencari Kerja (AK.1);
- d. Mempunyai kualifikasi pendidikan, kecakapan, keahlian dan ketrampilan yang diperlukan;
- e. Tidak pernah dihukum penjara atau kurungan berdasarkan keputusan Pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum yang tetap, karena suatu tindakan pidana kejahatan;
- f. Tidak pernah terlibat dalam suatu kegiatan/gerakan yang menentang Pancasila, UUD 1945, Negara dan Pemerintah Republik Indonesia;
- g. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai Pegawai Negeri Sipil/Anggota TNI/POLRI atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta;

- h. Tidak berkedudukan sebagai calon/Pegawai Negeri;
- i. Berkelakuan baik yang dibuktikan dengan Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK) dari Kepolisian Resort (Polres) setempat;
- j. Sehat Jasmani dan rohani dibuktikan dengan Surat Keterangan dari Dokter Pemerintah;
- k. Tidak pernah mengkonsumsi/menggunakan narkoba, psikotropika, prekursor dan zat adiktif lainnya dibuktikan dengan Surat Keterangan dari unit pelayanan kesehatan pemerintah;
- l. Bersedia ditempatkan di seluruh Wilayah Negara Republik Indonesia;
- m. Apabila mengundurkan diri setelah dinyatakan lulus dalam pengumuman ujian tertulis, sanggup mengganti biaya yang telah dikeluarkan oleh Panitia sebesar Rp. 10.000.000,- (sepuluh juta rupiah), dibuktikan dengan Surat Pernyataan yang dibubuhi materai Rp. 6.000,-;
- n. Bersedia tidak mengajukan permohonan pindah Instansi diluar Instansi Pemerintah Kabupaten Tegal, sebelum memiliki masa kerja aktif sekurang-kurangnya 8 (delapan) tahun dihitung sejak Pengangkatan CPNS, dibuktikan dengan Surat Pernyataan yang dibubuhi materai Rp. 6.000,-.

II. PERSYARATAN KHUSUS

Tenaga Kesehatan khususnya Dokter Spesialis/Dokter Umum/Dokter Gigi sesuai peraturan Menteri Kesehatan yang berlaku wajib memiliki Surat Tanda Register (STR).

III. JENIS, JUMLAH FORMASI YANG DIBUTUHKAN DAN KUALIFIKASI PENDIDIKAN YANG DISYARATKAN

- a. Tenaga Kependidikan : 141 formasi
- b. Tenaga Kesehatan : 74 formasi
- c. Tenaga Teknis Lainnya : 68 formasi

Secara terperinci sebagaimana lampiran I pengumuman ini.

IV. TATA CARA PENDAFTARAN DAN KELENGKAPAN PERSYARATAN

Pendaftaran dimulai tanggal 30 Oktober s.d 9 Nopember 2009 dengan menggunakan On line atau POS.

- a. Pendaftaran *On Line* menggunakan media Internet (*on line registration*) pada tanggal 30 Oktober s.d 9 Nopember 2009 pukul 00.00 s.d. 24.00 WIB, untuk efektifitas dan efisiensi seleksi administrasi dengan tata cara :
 - 1. Peserta melakukan registrasi di aplikasi pendaftaran On line CPNSD 2009 Kabupaten Tegal yang ditayangkan di situs cpns.jatengprov.go.id untuk mendapatkan nomor pendaftaran dan formulir pendaftaran, dengan urutan langkah :
 - a) Membuka situs cpns.jatengprov.go.id;
 - b) Mencermati sub menu informasi (pengumuman, alur pendaftaran, formasi lowong, Instansi, petunjuk pengisian dan informasi/rekap pelamar);
 - c) Memilih menu pendaftaran CPNSD, kemudian mengikuti perintah yang disediakan;
 - d) Memilih Instansi Kabupaten Tegal;
 - e) Pelamar memilih kelompok formasi (Guru, tenaga kesehatan dan tenaga teknis);
 - f) Pelamar memilih satu jenis formasi yang lowong/dibuka dari beberapa formasi yang disediakan;
 - g) Pelamar mengisi biodata yang diminta;
 - h) Pelamar menerima nomor register sebagai execution bahwa pelamar memenuhi syarat pendaftaran;
 - i) Pelamar mencetak formulir Pendaftaran sebagai salah satu persyaratan berkas pada daftar ulang setelah yakin data isian benar.
 - 2. Peserta yang telah mendapat nomor pendaftaran wajib mengirimkan berkas pendukung paling lambat 1 (satu) hari setelah pendaftaran on line dan dimasukkan dalam amplop tertutup ukuran 35 x 25 cm (sesuai contoh pada lampiran V) yang berisi :
 - a) Formulir pendaftaran (dicetak melalui aplikasi on line) dan ditempeli pas photo hitam putih ukuran 3x4 cm sebanyak 4 (empat) lembar (pas photo ditulisi nama dan alamat pelamar dibaliknya);
 - b) Surat lamaran ditujukan kepada Bupati Tegal (ditulis tangan, tinta hitam, ditandatangani dan berbahasa Indonesia);

- c) Foto copy Ijazah dan transkrip nilai dilegalisir dan/atau Ijazah / Sertifikat profesi yang dipersyaratkan;
 - d) Foto copy KTP dilegalisir oleh pejabat yang berwenang serendah-rendahnya Kepala Desa / Kepala Kelurahan tempat KTP dikeluarkan;
 - e) Surat pernyataan kesanggupan mengganti biaya yang telah dikeluarkan oleh Panitia sebesar Rp. 10.000.000,- (sepuluh juta rupiah), apabila pelamar mengundurkan diri setelah dinyatakan lulus dalam pengumuman ujian tertulis yang dibubuhi materai Rp. 6.000,- (sesuai contoh formulir pada lampiran III);
 - f) Foto copy Surat Tanda Register (STR) bagi pelamar Dokter umum, Dokter gigi dan Dokter spesialis;
 - g) Bagi yang berusia 35 s.d 40 tahun melampirkan :
 - 1) Foto copy Surat Keputusan pengangkatan pertama s.d terakhir dilegalisir oleh Kepala Instansi;
 - 2) Fotocopy Surat Keputusan Badan Hukum Instansi yang menunjang kepentingan nasional dibidang pelayanan dasar (pendidikan dan kesehatan) dilegalisir bagi instansi swasta.
 - 3) Surat Keterangan pengabdian secara terus menerus sampai dengan sekarang dari kepala instansi.
 - h) Amplop kecil ukuran 23 x 11 cm berperangko sebagaimana ketentuan tarif PT. POS Indonesia yang telah dituliskan nama, alamat lengkap dan nomor telepon / HP sebagai balasan lamaran, undangan mengikuti tes Tertulis dan/atau pengiriman Kartu Seleksi (contoh penulisan sesuai lampiran V).
3. Berkas pendukung dikirim kepada BUPATI TEGAL PO BOX CPNS KAB. TEGAL.
 4. Pengiriman berkas pendukung mulai tanggal 30 Oktober s.d 9 Nopember 2009 per cap POS melalui PT. POS INDONESIA serta harus dapat diterima oleh Tim Pengadaan CPNS Kabupaten Tegal paling lambat 2 hari setelah hari pendaftaran terakhir.
 5. Peserta yang mendaftar akan diumumkan lulus Seleksi Administrasi setelah diadakan koreksi berkas administrasi dan diumumkan/ditayangkan di situs cpns.jatengprov.go.id pada tanggal 23 s.d 25 Nopember 2009 dan diberikan Kartu Seleksi yang dikirim melalui PT. POS Indonesia pada tanggal 23 Nopember s.d 2 Desember 2009.
 6. Pelamar yang telah mencetak formulir pendaftaran tidak bisa meng*up-date* data isian maupun biodata.
 7. Formulir Pendaftaran hanya dapat dicetak melalui aplikasi pendaftaran CPNSD sebagai salah satu syarat berkas pendaftaran yang dikirim dalam proses daftar ulang.
- b. Pendaftaran menggunakan cara POS, dengan tata cara :
1. Peserta melakukan pendaftaran dengan cara mengirim langsung berkas persyaratan melalui PT. POS INDONESIA mulai tanggal 30 Oktober s.d 9 Nopember 2009 per cap POS serta harus dapat diterima oleh Tim Pengadaan CPNS Kabupaten Tegal paling lambat 2 hari setelah hari pendaftaran terakhir.
 2. Berkas pendaftaran dikirim kepada BUPATI TEGAL PO BOX CPNS KAB. TEGAL.
 3. Peserta mengirimkan berkas pendaftaran dalam Amplop tertutup ukuran 35 x 25 cm, pada pojok kiri atas ditulis jenis formasi yang dilamar, kode formasi sesuai pengumuman (sebagaimana contoh pada lampiran V), dengan isi berkas :
 - a) Berkas administrasi, meliputi :
 - 1) Surat lamaran (ditulis tangan, tinta hitam, ditandatangani dan berbahasa Indonesia).
 - 2) Foto copy Ijazah dan transkrip nilai dilegalisir dan /atau Ijazah / Sertifikat profesi yang dipersyaratkan.
 - 3) Foto copy KTP dilegalisir oleh pejabat yang berwenang serendah-rendahnya Kepala Desa / Kepala Kelurahan tempat KTP dikeluarkan.
 - 4) Pas photo hitam putih 3 x 4 sebanyak 4 (empat) lembar dan ditulis nama dan alamat pelamar dibaliknya, ditempel pada formulir pas photo (sebagaimana terlampir pada lampiran IV).
 - 5) Surat pernyataan kesanggupan mengganti biaya yang telah dikeluarkan oleh Panitia sebesar Rp. 10.000.000,- (sepuluh juta rupiah), apabila pelamar mengundurkan diri setelah dinyatakan lulus dalam pengumuman ujian tertulis yang dibubuhi materai Rp. 6.000,- (sesuai contoh formulir pada lampiran III).
 - 6) Foto copy Surat Tanda Register (STR) bagi pelamar Dokter umum, Dokter gigi dan Dokter spesialis.

- 7) Bagi yang berusia 35 s.d 40 tahun melampirkan :
 - (a) Foto copy Surat Keputusan pengangkatan pertama s.d terakhir dilegalisir oleh kepala Instansi;
 - (b) Foto copy Surat Keputusan Badan Hukum Instansi yang menunjang kepentingan nasional dibidang pelayanan dasar (pendidikan dan kesehatan) dilegalisir bagi instansi swasta.
 - (c) Surat Keterangan pengabdian secara terus menerus sampai dengan sekarang dari kepala instansi.
- b) Amplop ukuran 23 x 11 cm berperangko sebagaimana ketentuan tarif PT. POS Indonesia yang telah ditulis nama, alamat lengkap dan nomor telepon / HP pelamar sebagai balasan lamaran, undangan mengikuti tes Tertulis dan / atau pengiriman Kartu Seleksi.
4. Peserta yang lulus Seleksi Administrasi akan diberikan Kartu Seleksi yang dikirim melalui PT. POS Indonesia pada tanggal 23 Nopember s.d 2 Desember 2009.

V. KELENGKAPAN PERSYARATAN.

- a. Surat lamaran harus menuliskan data yang lengkap, sebagai berikut :
 1. Nama Lengkap (tanda gelar);
 2. Jenis Kelamin;
 3. Tempat / Tanggal lahir;
 4. Alamat Jelas (Jalan, Dukuh/ Kampung, RT/RW, Kelurahan, Kecamatan, Kabupaten dan Provinsi);
 5. Nomor telepon Rumah dan HP bila ada (telepon yang mudah dihubungi)
 6. Mencantumkan formasi yang dilamar dan kualifikasi pendidikan yang dipersyaratkan.
- b. **Berkas administrasi yang tidak/kurang lengkap atau tidak memenuhi persyaratan, dinyatakan tidak lulus seleksi administrasi (TMS) dan panitia tidak menerima susulan kelengkapan berkas.**
- c. Pendaftar hanya diperbolehkan melamar dengan satu cara (on line atau pos).
- d. Pelamar yang memenuhi syarat administrasi akan diberikan surat balasan melalui POS pada tanggal 23 Nopember s.d 2 Desember 2009 dan ditayangkan melalui situs cpns.jatengprov.go.id (**hanya dapat diakses bagi yang mendaftar melalui sistem on line**).

VI. PELAKSANAAN UJIAN SELEKSI.

- a. Ujian tertulis dilaksanakan pada Hari Minggu tanggal 6 Desember 2009, dengan jadwal :

1. Peserta memasuki ruangan	08.00 WIB
2. Penjelasan pelaksanaan ujian dan pembacaan tata tertib ujian	08.15 WIB
3. Pembagian Soal dan pelaksanaan ujian TPU	08.30 WIB
4. Pengumpulan LJK dan soal (ujian selesai TPU)	10.30 WIB
5. Istirahat	
6. Peserta memasuki ruangan	10.45 WIB
7. Pembagian Soal dan pelaksanaan ujian TPI	11.00 WIB
8. Pengumpulan LJK dan soal (ujian selesai TPI)	13.00 WIB
- b. Perlengkapan yang dibawa pada waktu Ujian Seleksi :
 1. Asli Kartu/Tanda Peserta Ujian CPNS Tahun 2009 dan Asli Kartu Tanda Penduduk (KTP) yang masih berlaku.
 2. Peserta yang tidak membawa perlengkapan tersebut dianggap tidak mengikuti ujian/ dinyatakan gugur.
 3. Peserta wajib mengenakan pakaian yang sopan dan bersepatu, serta dilarang merokok, membawa alat hitung dan mengaktifkan alat komunikasi pada waktu mengerjakan ujian.
 4. Pensil 2B, rautan dan Karet Penghapus serta Ballpoint dan Alas tulis.
- c. Peserta yang terlambat lebih dari 15 menit setelah waktu peserta ujian masuk ruangan (Ujian TPU pukul 08.00 WIB dan Ujian TPI pukul 10.45 WIB), tidak diperbolehkan memasuki tempat ujian dan dinyatakan gugur.

VII. PENGUMUMAN HASIL SELEKSI

1. Peserta lulus didasarkan pada hasil ujian tertulis **sesuai urutan ranking tertinggi per jenis formasi dan kualifikasi pendidikan.**
2. Hasil seleksi akan diumumkan oleh Tim Pengadaan CPNSD Kab. Tegal melalui media massa (cetak dan elektronik), internet dan papan pengumuman pada SKPD se Kabupaten Tegal pada tanggal 23 Desember 2009.

VIII. LAIN-LAIN.

1. Seluruh proses pengadaan CPNS **tidak dipungut biaya** dan **bebas** dari praktek **korupsi, kolusi, nepotisme**.
2. Pendaftar hanya dapat melamar satu jenis formasi yang kosong pada satu instansi (pelaksanaan tes tertulis serempak se Jawa Tengah).
3. Panitia tidak akan memproses berkas pendaftaran yang dikirim tidak melalui PT. POS.
4. Biaya jasa pengiriman pendaftaran dan balasan menjadi tanggung jawab pelamar, yang disyaratkan oleh PT. POS Indonesia Wilayah Jawa Tengah dan DIY lewat layanan khusus pendaftaran CPNSD.
5. Pengiriman berkas pendukung dan pendaftaran dengan cara peserta datang langsung ke kantor Pos pukul 08.00 s.d. 17.00 WIB.
6. Bagi pelamar yang terbukti melakukan perjkorian dan atau memberikan Keterangan PALSU dinyatakan Tidak LULUS / GUGUR dan akan dikenakan sanksi hukum yang berlaku.
7. Selama proses pengadaan CPNS tidak menerima berkas lamaran yang dikirim secara langsung.
8. Seluruh dokumen yang telah diserahkan , menjadi milik Panitia dan tidak dapat diminta kembali.
9. Keputusan Tim Fasilitasi Pengadaan CPNSD Provinsi Jawa Tengah Tahun 2009 tidak dapat diganggu gugat.

Slawi, 26 Oktober 2009

Sekretaris Daerah Kabupaten Tegal
Selaku
Ketua Panitia Pengadaan CPNS
Kabupaten Tegal Tahun 2009



Drs. SRIYANTO HP. MM

Penyelia Utama Madya

NIP. 016105229 / 195404041980031020

Lampiran I
 Pengumuman Pengadaan CPNSD Kab. Tegal
 Nomor : 810 / 2227 / 2009
 Tanggal : 26 Oktober 2009

**ALOKASI TAMBAHAN FORMASI PENGADAAN CPNSD
 DARI PELAMAR UMUM
 PEMERINTAH KABUPATEN TEGAL
 FORMASI TAHUN 2009**

NO	NAMA JABATAN	JUMLAH FORMASI	PERSYARATAN PENDIDIKAN		KODE FORMASI
			TINGKAT	JURUSAN	
1	2	3	4	5	6
1.	Guru SD : 1. Guru Kelas 2. Guru Agama Islam 3. Guru Penjaskes/ Olahraga	51 3 14	S-1/D-2 S-1 S-1	PGSD Pendidikan Agama Islam Pendidikan Olahraga / Penjaskes	12013/12012 12033 12103
	Jumlah Guru SD	68			
2.	Guru SMP : 1. Guru Matematika 2. Guru Geografi 3. Guru Fisika 4. Guru Biologi 5. Guru Bahasa Inggris 6. Guru Seni Tari 7. Guru Seni Musik 8. Guru Bahasa Jawa 9. Guru Ketrampilan PKK 10. Guru TIK 11. Guru Penjaskes / Olahraga 12. Guru BP/BK	4 2 2 3 5 2 1 4 2 5 3 5	S-1 S-1 S-1 S-1 S-1 S-1 S-1 S-1 S-1 S-1 S-1 S-1 S-1 S-1	FKIP Matematika / MIPA Matematika + Akta IV/Sertifikat Profesi FKIP Geografi / Geografi + Akta IV / Sertifikat Profesi FKIP Fisika / MIPA Fisika + Akta IV/ Sertifikat Profesi FKIP Biologi / MIPA Biologi + Akta IV / Sertifikat Profesi FKIP Bhs. Inggris / Sastra Inggris + Akta IV / Sertifikat Profesi FKIP Seni Tari / Seni Tari + Akta IV / Sertifikat Profesi FKIP Seni Musik / Seni Musik + Akta IV / Sertifikat Profesi FKIP Bhs. Jawa / Sastra Jawa + Akta IV / Sertifikat Profesi FKIP PKK FKIP Teknologi Pendidikan / Komputer + Akta IV / Sertifikat Profesi FKIP Pend. Olahraga/Penjaskes FKIP Bimbingan Konseling/ Psykologi + Akta IV / Sertifikat Profesi	13073 13123 13083 13103 13053 13153 13163 13063 13203 13233 13403 13193
	Jumlah Guru SMP	38			
	Guru SMA : 1. Guru Ekonomi / Akuntansi 2. Guru Sosiologi 3. Guru Fisika	2 1 1	S-1 S-1 S-1 S-1 S-1 S-1	FKIP Ekonomi/Akuntansi / Ekonomi/Akuntansi+Akta IV/Sertifikat Profesi FKIP Sosiologi / Sosiologi/Antropologi + Akta IV / Sertifikat Profesi S-1 FKIP Fisika / S-1 MIPA Fisika + Akta IV/ Sertifikat Profesi	14443 14283 14083

4.	Guru Biologi	1	S-1 S-1	FKIP Biologi / MIPA Biologi + Akta IV / Sertifikat Profesi	14103
5.	Guru Bahasa Inggris	1	S-1 S-1	FKIP Bhs. Inggris / Sastra Inggris + Akta IV / Sertifikat Profesi	14053
6.	Guru Bahasa Jerman	1	S-1 S-1	FKIP Bahasa Jerman / Sastra Jerman + Akta IV / Sertifikat Profesi	14243
7.	Guru Seni Musik	2	S-1 S-1	FKIP Seni Musik / Seni Musik + Akta IV / Sertifikat Profesi	14163
8.	Guru Seni Rupa	1	S-1 S-1	FKIP Seni Rupa / Seni Rupa + Akta IV / Sertifikat Profesi	14143
9.	Guru Seni Tari	1	S-1 S-1	FKIP Seni Tari / Seni Tari + Akta IV / Sertifikat Profesi	14153
10.	Guru Bahasa Jawa	3	S-1 S-1	FKIP Bhs. Jawa / Sastra Jawa + Akta IV / Sertifikat Profesi	14063
11.	Guru BP/BK	1	S-1 S-1	FKIP Bimbingan Konseling/ Psykologi + Akta IV / Sertifikat Profesi	14193
Jumlah Guru SMA		15			
Guru SMK :					
1.	Guru Pend. Agama Islam	1	S-1	Pendidikan Agama Islam	15173
2.	Guru Matematika	2	S-1 S-1	FKIP Matematika / MIPA Matematika + Akta IV / Sertifikat Profesi	15073
3.	Guru Sejarah Nas & Umum	1	S-1 S-1	FKIP Sejarah / Sejarah + Akta IV / Sertifikat Profesi	15663
4.	Guru Fisika	4	S-1 S-1	FKIP Fisika / MIPA Fisika + Akta IV / Sertifikat Profesi	15083
5.	Guru Biologi	3	S-1 S-1	FKIP Biologi / MIPA Biologi + Akta IV / Sertifikat Profesi	15103
6.	Guru Bahasa Inggris	2	S-1 S-1	FKIP Bhs. Inggris / Sastra Inggris + Akta IV / Sertifikat Profesi	15053
7.	Guru Seni Drama	1	S-1	FKIP Seni Drama	15463
8.	Guru Seni Rupa	1	S-1 S-1	FKIP Seni Rupa / Seni Rupa + Akta IV / Sertifikat Profesi	15143
9.	Guru BP/BK	1	S-1 S-1	FKIP Bimbingan Konseling/ Psykologi + Akta IV / Sertifikat Profesi	15193
10.	Guru Bahasa Jawa	1	S-1 S-1	FKIP Bhs. Jawa / Sastra Jawa + Akta IV / Sertifikat Profesi	15063
11.	Guru Teknik Komputer & Jaringan	2	S-1 S-1	FKIP Teknologi Pendidikan / Komputer + Akta IV / Sertifikat Profesi	15513
12.	Guru Teknik Mekanik Otomotif	1	S-1 S-1	FKIP Teknik / Mekanik Otomotif/ Teknik Mesin/Otomotif + Akta IV / Sertifikat Profesi	15633
Jumlah Guru SMK		20			
Tenaga Kesehatan :					
1.	Dokter Umum	7	S-1	Dokter Umum	21013
2.	Dokter Gigi	11	S-1	Dokter Gigi	21023
3.	Apoteker	2	S-1	Apoteker	24033
4.	Perawat	13	D-3	Keperawatan	22022
5.	Perawat Anestesi	1	D-3	Anestesi	22072

6. Bidan	5	D-3	Kebidanan	22012
7. Perawat Gigi	4	D-3	Keperawatan Gigi / Kesehatan Gigi	22042
8. Asisten Apoteker	4	D-3	Farmasi Obat	24022
9. Sanitarian	3	D-3	Kesehatan Lingkungan (AKL)	23012
10. Nutrisionis	4	S-1	Gizi	25023
11. Pranata Laboratorium Kesehatan	4	D-3	Analisis Kesehatan / AAK	26042
12. Perkam Medis	3	D-3	Rekam Medis	26052
13. Radiografer	3	D-3	- Penata Rontgen / APRO / - Radiologi	26062
14. Penyuluh Kesehatan Masyarakat	5	S-1	Kesehatan Masyarakat	23013
15. Fisioterapis	1	D-3	Fisioterapi	26012
16. Epidemiolog Kesehatan	4	S-1	Kesehatan Masyarakat / Epidemiolog	23043
Jumlah Tenaga Kesehatan	74			
Tenaga Teknis :				
1. Penata Laporan Keuangan	20	S-1	Ekonomi Akuntansi	31503
2. Penyusun Program & Evaluasi	4	S-1	Ekonomi Manajemen	32023
3. Penyuluh KB	10	S-1	Kesejahteraan Sosial, Komunikasi, Hukum, Administrasi, Pemerintahan, Sospol, Dakwah Islam.	32443
4. Penyuluh Perindustrian	2	S-1	Teknik Industri	34843
5. Pengendali Organisme Pengganggu Tumbuhan	1	S-1	Hama dan Penyakit Tanaman	32173
6. Penyuluh Pertanian	2	D-3	Pertanian	32572
7. Penyuluh Kehutanan	3	D-3	Kehutanan	32392
8. Penyuluh Perikanan	1	D-3	Perikanan	34332
9. Medis Veteriner	1	S-1	Dokter Hewan	31133
10. Instruktur Kejuruan Elektronik/Komputer	1	S-1	Komputer	36203
11. Instruktur Kejuruan Teknik Mekanik	1	S-1	Teknik Mesin	36213
12. Pengendali Dampak Lingkungan	2	S-1	Teknik Lingkungan	32113
13. Pengawas Teknis Tata Bangunan dan Perumahan	1 2	S-1 S-1	- Design Interior - Arsitektur	35013 33733
14. Pengawas Teknis Pengairan	1	S-1	Teknik Sipil Pengairan	33683
15. Pengawas Teknis Kelistrikan	2	S-1	Teknik Elektro	35123
16. Pranata Humas	1 3	S-1 D-3	- Publisistik / Komunikasi - Komunikasi / Akademi Bhs. Asing / Akademi Sekretaris	35353 33572
17. Perencana	1	S-1	- Design Grafis	35363
18. Pranata Komputer	4	S-1	Ekonomi Pembangunan	32863
19. Pustakawan	2	D-3	Komputer	33492
20. Teknis Sistem Transportasi Darat	1	D-3	Perpustakaan	33612
21. Penguji Kendaraan Bermotor	1	D-3	Transportasi Darat	33382
21. Penguji Kendaraan Bermotor	1	D-2	Penguji Kendaraan Bermotor	32272
Jumlah Tenaga Teknis	68			

Sekretaris Daerah Kabupaten Tegal

Selaku

Ketua Panitia Pengadaan CPNS

Kabupaten Tegal Tahun 2009



NIP. 195404041980031020

Contoh :
SURAT LAMARAN CPNS FORMASI TAHUN 2009
DARI PELAMAR UMUM

WAJIB ditulis tangan sendiri tinta hitam

Lampiran : Lembar
Perihal : Pendaftaran CPNSD Pemerintah Kab.
Tegal Tahun 2009

.....,

Kepada Yth. :

BUPATI TEGAL
di _
SLAWI

Memperhatikan Pengumuman Sekretaris Daerah Kabupaten Tegal nomor : 810/2227/2009 tanggal 26 Oktober 2009 perihal Pengadaan CPNSD dari Pelamar Umum Pemerintah Kabupaten Tegal Formasi Tahun 2009, bersama ini dengan hormat kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama :
Tempat tanggal lahir :
Alamat lengkap :
No HP/Telp :
Pendidikan :
No Pendaftaran *) :

Mengajukan permohonan untuk mengikuti seleksi CPNSD Pemerintah Kabupaten Tegal Formasi Tahun 2009, untuk jenis formasi :

Nama Formasi :
Kualifikasi Pendidikan :
Kode Formasi :

Sebagai bahan pertimbangan, terlampir kami sampaikan berkas-berkas persyaratan sebagai berikut :

1. Formulir Pendaftaran yang ditempel pas photo 3 x 4 cm sebanyak 4 lembar; *)
2. Fotocopy Ijasah dan transkrip nilai yang dipersyaratkan sebagaimana dalam formasi dan disahkan oleh pejabat yang berwenang;
3. Fotocopy KTP yang masih berlaku dan disahkan oleh pejabat yang berwenang;
4. Formulir data photo yang ditempel pas photo terbaru hitam putih ukuran 3 x 4 cm sebanyak 4 lembar; **)
5. Surat pernyataan, sanggup mengembalikan biaya seleksi CPNSD sebesar Rp. 10.000.000,- (sepuluh juta rupiah) apabila diterima dalam seleksi CPNSD namun mengundurkan diri bermaterai Rp. 6.000,- ;
6. Foto copy Surat Keputusan pengangkatan pertama s.d terakhir dilegalisir oleh Kepala Instansi; ***)
7. Foto copy Surat Keputusan Badan Hukum Instansi yang menunjang kepentingan nasional dibidang pelayanan dasar (pendidikan dan kesehatan) dilegalisir; ***)
8. Surat Keterangan pengabdian secara terus menerus sampai dengan sekarang dari Kepala Instansi; ***)

Demikian untuk menjadikan periksa.

Hormat kami,

Ttd *****)
nama lengkap

Catatan : *) Diisi pelamar yang mendaftar melalui on line
**) Pelamar yang mendaftar melalui POS
***) Pelamar yang berusia 35 s.d. 40 tahun
*****) Ditandatangani

Contoh
SURAT PERNYATAAN
SANGGUP MENGEMBALIKAN
BIAYA SELEKSI SEBESAR 10 JUTA

WAJIB ditulis tangan sendiri

SURAT PERNYATAAN
SANGGUP MENGEMBALIKAN BIAYA SELEKSI CPNSD
PEMERINTAH KABUPATEN TEGAL FORMASI TAHUN 2009

Yang bertanda tangan di bawah ini, saya :

Nama	:	
Tempat, Tanggal Lahir	:	
Pendidikan	:	
Alamat	:	

Sanggup mengembalikan biaya seleksi CPNSD Pemerintah Kabupaten Tegal Formasi Tahun 2009 sebesar **Rp. 10.000.000,- (sepuluh juta rupiah)** apabila saya dinyatakan lulus dalam seleksi Pengadaan CPNSD Pemerintah Kab. Tegal Formasi Tahun 2009 dan kemudian saya mengundurkan diri (tidak mengikuti tahapan berikutnya).

Demikian surat pernyataan ini dibuat dalam keadaan sadar dan tidak ada tekanan dari pihak lain untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya. Apabila dikemudian hari saya tidak memenuhi pernyataan ini, saya bersedia dituntut di muka pengadilan.

....., tgl bulan
tahun

Materai
Rp. 6.000,- ttd *)

Nama Lengkap

Catatan : *) ditandatangani

**Contoh
FORMULIR DATA FOTO**

Khusus Pelamar Melalui Pos

Lampiran IV
Pengumuman Pengadaan CPNSD Kab. Tegal
Nomor : 810 / 2227 / 2009
Tanggal : 26 Oktober 2009

**FORMULIR
DATA FOTO PELAMAR CPNSD
PEMERINTAH KABUPATEN TEGAL
FORMASI TAHUN 2009**

Nama	:
Tempat, Tgl. Lahir	:
Formasi	:
Kode Formasi	:
Pendidikan	:

Foto Hitam Putih Ukuran 3 X 4 Cm	Foto Hitam Putih Ukuran 3 X 4 Cm	
Foto Hitam Putih Ukuran 3 X 4 Cm	Foto Hitam Putih Ukuran 3 X 4 Cm	

CONTOH AMPLOP PENDAFTARAN DAN PENGIRIMAN BERKAS

Penulisan muka

a. Pendaftaran On Line

JENIS FORMASI : TENAGA KESEHATAN FORMASI YG DILAMAR : Dokter KODE FORMASI : 21013 NOMOR PENDAFTARAN : 000000786	KEPADA YTH BUPATI TEGAL PO.BOX CPNS KAB. TEGAL
--	--

b. Pendaftaran POS

JENIS FORMASI : TENAGA KESEHATAN FORMASI YG DILAMAR : Dokter KODE FORMASI : 21013	KEPADA YTH BUPATI TEGAL PO.BOX CPNS KAB. TEGAL
---	--

Penulisan Belakang

Pengirim RUDY SUTRISNO, dr. Jl. Imam Bonjol RT : 4/2 Kudaile Kec. Slawi KAB. TEGAL Telp./HP. (0283) 8318890 / 0815455521
--

Contoh Balasan (yang dimasukkan ke amplop lamaran)

PENGIRIM : BUPATI TEGAL PO BOX CPNS KAB. TEGAL	KEPADA YTH RUDY SUTRISNO, dr Jl. Imam Bonjol RT : 4/2 Kudaile Kec. Slawi KAB. TEGAL Telp./HP. 0283 8318890 / 0815455521
--	---

Lampiran VI
Pengumuman Pengadaan CPNSD Kab. Tegal
Nomor : 810 / 2227 / 2009
Tanggal : 26 Oktober 2009

Ketentuan Legalisir Ijazah :

NO	JENJANG PENDIDIKAN	PEJABAT YANG BERWENANG MELEGALISIR
1.	Sekolah Dasar (SD), Sekolah Menengah Pertama (SMP), Sekolah Menengah Atas (SMA), Sekolah Menengah Kejuruan (SMK) dan setingkat.	Kepala yang bersangkutan, Kepala/ Kepala Bidang/ Kepala Bagian/Kepala Sub Dinas atau yang setingkat dan berkompeten pada Dinas Pendidikan dan Kantor Departemen Agama Kabupaten / Kota.
2.	Universitas / Institut	Rektor/Dekan/Pembantu Dekan Bidang Akademik
3.	Sekolah Tinggi	Ketua/Pembantu Ketua Bidang Akademik
4.	Akademik / Politeknik	Direktur/Pembantu Direktur Bidang Akademik
5.	Perguruan Tinggi (PT) Agama Islam	Pejabat yang berwenang dan berkompeten pada kopertis
6.	Perguruan Tinggi Swasta (PTS) Agama Hindu / Budha / Kristen / Khatolik.	Kepala Bidang Bimbingan Masyarakat Agama yang bersangkutan pada Kantor Wilayah Agama / Kepala Kantor Departemen Agama Kabupaten / Kota dan Direktur, Sekretaris Direktorat Jenderal Bimas ybs.
7.	Sekolah Kedinasan	Kepala Sekolah/Ketua/Direktur Akademi atau PT ybs, Kepusdiklat/Kabid yang berkompeten.

Keterangan :

- o Untuk Ijazah pendidikan dari luar negeri perlu dilampirkan surat penetapan pengakuan sederajat dari Menteri yang bertanggungjawab dibidang pendidikan setelah dinilai lebih dahulu oleh tim penilai Ijazah luar negeri di Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi.
- o Bagi Ijazah Perguruan Tinggi Swasta yang belum terakreditasi sebelum berlakunya Keputusan Mendiknas Nomor : 184/V/2001 tanggal 23 Nopember 2001 harus sudah disahkan oleh KOPERTIS setempat.
- o Ijazah Perguruan Tinggi swasta yang mempunyai *civil effect* adalah ijazah dari Perguruan Tinggi Swasta yang telah mendapat ijin penyelenggara.
- o Bilamana terjadi kerusakan/salah data dalam ijazah misal sobek, photo lepas/diganti, tanggal lahir salah, ejaan nama salah dan sebagainya, wajib meminta Surat Ralat dari Sekolah Negeri kepada Kepala sekolah diketahui oleh Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten/Kota tempat lulus yang bersangkutan (Bila Sekolah Swasta dibuatkan dari Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten/Kota).
- o Bila Ijazah hilang, harus melampirkan surat keterangan pengganti Ijazah dari Kepala Sekolah Negeri diketahui Kepala Dinas Pendidikan tempat lulus ybs (bila sekolah swasta dibuatkan dari Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten/Kota), wajib disertai daftar nilai ujian ijazah yang hilang tersebut.