



PEMERINTAH KABUPATEN SRAGEN  
SEKRETARIAT DAERAH

PENGUMUMAN

Nomor : 800/1626/32/2009

Tentang

Pengadaan Calon Pegawai Negeri Sipil Daerah dari Pelamar Umum  
Pemerintah Kabupaten Sragen  
Formasi Tahun 2009

**DASAR :**

1. Undang-undang nomor 8 tahun 1974 tentang Pokok-pokok Kepegawaian, sebagaimana telah diubah dengan Undang-undang Nomor 43 Tahun 1999.
2. Undang-undang nomor 32 tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah.
3. Peraturan Pemerintah nomor 98 Tahun 2000 tentang Pengadaan Pegawai Negeri Sipil, sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah nomor 11 tahun 2002.
4. Peraturan Pemerintah nomor 9 tahun 2003 tentang Wewenang Pengangkatan, Pemindahan dan Pemberhentian Pegawai Negeri Sipil.
5. Keputusan Kepala BKN nomor 11 tahun 2002 tanggal 17 Juni 2002 tentang Ketentuan Pelaksanaan PP 98 tahun 2000 tentang Pengadaan PNS sebagaimana telah diubah dengan PP 11 Tahun 2002.
6. Peraturan Kepala Badan Kepegawaian Negara nomor 30 tahun 2007 tanggal 27 Agustus 2007 tentang Pedoman Pelaksanaan Pengadaan Calon Pegawai Negeri Sipil.
7. Surat Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara Republik Indonesia tanggal 9 September 2009 nomor 232.P/M.PAN/9/2009 perihal Persetujuan Rincian Formasi CPNS Daerah Tahun 2009

Bersama ini diberitahukan bahwa Pemerintah Kabupaten Sragen akan menyelenggarakan seleksi Pengadaan Calon Pegawai Negeri Sipil dari Pelamar Umum dengan ketentuan sebagai berikut :

**I. PERSYARATAN UMUM.**

- a. Warga Negara Republik Indonesia ;
- b. Berusia serendah-rendahnya 18 (delapan belas) tahun dan setinggi-tingginya 35 (tiga puluh lima) tahun pada tanggal 1 Januari 2010 ;
- c. Berusia lebih dari 35 tahun s.d 40 tahun per 1 Januari 2010 (sesuai dengan ketentuan Peraturan Pemerintah nomor 11 Tahun 2002) :
  - telah mempunyai masa kerja sekurang-kurangnya 5 (lima) tahun secara terus-menerus pada 17 April 2002 dan sampai dengan sekarang masih bekerja. Atau mempunyai masa kerja minimal 12 tahun 08 bulan dihitung sampai dengan 01 Januari 2010
  - melampirkan foto copy sah surat keputusan pengangkatan pertama s.d terakhir dari kepala/pimpinan :
    - 1). Instansi pemerintah atau
    - 2). Lembaga swasta nasional yang berbadan hukum dan menunjang kepentingan nasional dibidang pelayanan dasar (**tenaga guru dan tenaga medis/paramedis**),
  - Dapat melamar pada formasi guru dan tenaga kesehatan apabila mempunyai pengabdian/masa kerja di instansi pemerintah atau Lembaga swasta nasional yang berbadan hukum dan menunjang kepentingan nasional dibidang pelayanan dasar (**tenaga guru dan tenaga medis/paramedis**)
  - Dapat melamar pada formasi teknis apabila mempunyai pengabdian/masa kerja di instansi pemerintah
- d. Telah terdaftar pada Kantor/Dinas Tenaga Kerja setempat, dibuktikan dengan Kartu Pencari Kerja (AK.I);
- e. Mempunyai kualifikasi pendidikan, kecakapan, keahlian dan keterampilan yang diperlukan;
- f. Tidak pernah dihukum penjara atau kurungan berdasarkan keputusan Pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum yang tetap, karena suatu tindakan pidana kejahatan ;
- g. Tidak pernah terlibat dalam suatu kegiatan/gerakan yang menentang Pancasila, UUD 1945, Negara dan Pemerintah Republik Indonesia ;
- h. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai Pegawai Negeri Sipil/anggota TNI/POLRI atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta;
- i. Berkelakuan baik yang dibuktikan dengan Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK) dari Kepolisian Resort (Polres) setempat ;
- j. Sehat jasmani dan rohani dibuktikan dengan Surat Keterangan dari Dokter Pemerintah ;
- k. Tidak pernah mengkonsumsi/menggunakan narkotika, psikotropika, prekursor dan zat adiktif lainnya dibuktikan dengan Surat Keterangan dari unit pelayanan kesehatan pemerintah ;
- l. Bersedia ditempatkan di seluruh Wilayah Negara Republik Indonesia ;
- m. Apabila mengundurkan diri setelah dinyatakan lulus dalam pengumuman ujian tertulis, sanggup mengganti biaya yang telah dikeluarkan oleh Panitia sebesar Rp. 10.000.000,- (sepuluh juta rupiah), dibuktikan dengan Surat Pernyataan yang dibubuhi materai Rp. 6.000,- ;

- n. Bersedia tidak mengajukan permohonan pindah sebelum memiliki masa kerja aktif sekurang-kurangnya 8 (delapan) tahun dihitung sejak Pengangkatan CPNSD, dibuktikan dengan Surat Pernyataan yang dibubuhi materai Rp. 6.000,-

## II. PERSYARATAN KHUSUS

- Bagi pelamar Guru Kelas TK dan Guru Kelas SD yang berpendidikan D.II PGTK dan D.II PGSD apabila diterima menjadi CPNSD, maka diwajibkan membuat pernyataan sanggup melanjutkan jenjang pendidikan S.1 PGSD secara swadana dan selama-lamanya 5 (lima) tahun sejak diangkat menjadi CPNSD sudah berpendidikan S.1 PGTK / S.1 PGSD.
- Tenaga Kesehatan khususnya Dokter Spesialis/Dokter Umum/Dokter Gigi sesuai peraturan Menteri Kesehatan yang berlaku wajib melampirkan Surat Tanda Register (STR) pada saat pengiriman berkas lamaran.
- Untuk pelamar formasi Satpol PP tinggi badan minimal :
  - Laki-laki : 165 cm
  - Perempuan : 156 cm

## III. JENIS, JUMLAH FORMASI YANG DIBUTUHKAN DAN KUALIFIKASI PENDIDIKAN YANG DISYARATKAN

Pengumuman penerimaan CPNSD Formasi Tahun 2009 Kabupaten Sragen akan dilaksanakan mulai tanggal 26 Oktober sampai dengan 09 Nopember 2009 dengan formasi dan kualifikasi pendidikan yang dibutuhkan sebagai berikut :

NO.	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI FORMASI	KODE FORMASI
	<b>I TENAGA GURU</b>		<b>188</b>	
	<b>A. GURU TK NEGERI</b>		<b>4</b>	
1	001 Guru Kelas TK	S.1 PGTK / D.II PGTK	4	1 001 1 1 001 2
	<b>B. GURU SD NEGERI</b>		<b>64</b>	
1	002 Guru Kelas	S.1 PGSD / D.II PGSD	54	1 002 1 1 002 2
2	003 Guru Penjaskes	S.1 Penjaskes	10	1 003 1
	<b>C. GURU SMP NEGERI</b>		<b>38</b>	
1	004 Guru Fisika	S.1 Pendidikan Fisika / S.1 Fisika + A.IV / Sertifikat Profesi	4	1 004 1
2	005 Guru Bahasa Indonesia	S.1 Pendidikan Bahasa Indonesia / S.1 Sastra Indonesia + A.IV / Sertifikat Profesi	5	1 005 1
3	006 Guru Bahasa Inggris	S.1 Pendidikan Bahasa Inggris / S.1 Sastra Inggris + A.IV / Sertifikat Profesi	5	1 006 1
4	007 Guru Matematika	S.1 Pendidikan Matematika / S.1 Matematika + A.IV / Sertifikat Profesi	4	1 007 1
5	008 Guru Komputer	S.1 Pendidikan Komputer / S.1 Komputer + A.IV / Sertifikat Profesi	2	1 008 1
6	009 Guru Penjaskes	S.1 Pendidikan Jasmani Kesehatan & Rekreasi / Pendidikan Kepeleatihan Olahraga	3	1 009 1
7	010 Guru BP/BK	S.1 Pendidikan Bimbingan & Konseling / Pendidikan Bimbingan & Penyuluhan / Pendidikan Psikologi Pendidikan & Bimbingan	3	1 010 1
8	011 Guru PPKn	S.1 Pendidikan Pancasila & Kewarganegaraan / Pend. Kewarganegaraan/PMP & Kewarganegaraan	2	1 011 1
9	012 Guru Biologi	S.1 Pendidikan Biologi / S.1 Biologi + A.IV / Sertifikat Profesi	5	1 012 1

NO.	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALO-KASI FOR-MASI	KODE FOR-MASI	
10	013	Guru Sejarah	S.1 Pendidikan Sejarah / S.1 Sejarah + A.IV / Sertifikat Profesi	4	1 013 1
11	014	Guru Agama Kristen	S.1 Pendidikan Agama Kristen	1	1 014 1
		<b>D. GURU SMA NEGERI</b>		<b>26</b>	
1	015	Guru Agama Islam	S.1 Pendidikan Agama Islam Tarbiyah	3	1 015 1
2	016	Guru Bahasa Daerah	S.1 Pendidikan Bahasa Jawa / S.1 Sastra Jawa + A.IV / Sertifikat Profesi	3	1 016 1
3	017	Guru Fisika	S.1 Pendidikan Fisika / S.1 Fisika + A.IV / Sertifikat Profesi	2	1 017 1
4	018	Guru Matematika	S.1 Pendidikan Matematika / S.1 Matematika + A.IV / Sertifikat Profesi	5	1 018 1
5	019	Guru Bahasa Inggris	S.1 Pendidikan Bahasa Inggris / S.1 Sastra Inggris + A.IV / Sertifikat Profesi	5	1 019 1
6	020	Guru Sosiologi	S.1 Pendidikan Sosiologi / S.1 Sosiologi + A.IV / Sertifikat Profesi	3	1 020 1
7	021	Guru Bahasa Indonesia	S.1 Pendidikan Bahasa Indonesia / S.1 Sastra Indonesia + A.IV / Sertifikat Profesi	2	1 021 1
8	022	Guru Bahasa Prancis	S.1 Pendidikan Bahasa Prancis / S.1 Sastra Prancis + A.IV / Sertifikat Profesi	1	1 022 1
9	023	Guru Bahasa Jepang	S.1 Pendidikan Bahasa Jepang / S.1 Sastra Jepang + A.IV / Sertifikat Profesi	1	1 023 1
10	024	Guru Bahasa Jerman	S.1 Pendidikan Bahasa Jerman / S.1 Sastra Jerman + A.IV / Sertifikat Profesi	1	1 024 1
		<b>E. GURU SMK NEGERI</b>		<b>56</b>	
1	025	Guru Matematika	S.1 Pendidikan Matematika / S.1 Matematika + A.IV / Sertifikat Profesi	6	1 025 1
2	026	Guru Komputer	S.1 Pendidikan Komputer / S.1 Teknik Informatika + A.IV / Sertifikat Profesi S.1 Teknik Komputer + A.IV / Sertifikat Profesi	3	1 026 1
3	027	Guru Bahasa Inggris	S.1 Pendidikan Bahasa Inggris / S.1 Sastra Inggris + A.IV / Sertifikat Profesi	8	1 027 1
4	028	Guru Fisika	S.1 Pendidikan Fisika / S.1 Fisika + A.IV / Sertifikat Profesi	4	1 028 1
5	029	Guru Bahasa Daerah	S.1 Pendidikan Bahasa & Sastra Daerah / Jawa S.1 Sastra Jawa + A.IV / Sertifikat Profesi	3	1 029 1
6	030	Guru BP/BK	S.1 Pendidikan Bimbingan & Konseling / Pendidikan Bimbingan & Penyuluhan / Pendidikan Psikologi Pendidikan & Bimbingan	5	1 030 1
7	031	Guru Keahlian Otomotif	S.1 Pendidikan Mesin Otomotif / S.1 Pendidikan Teknik Otomotif / S.1 Teknik Mesin Otomotif + A.IV/Sertifikat Profesi S.1 Teknik Otomotif + A.IV / Sertifikat Profesi	5	1 031 1

NO.	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALO-KASI FOR-MASI	KODE FOR-MASI	
8	032	Guru Bahasa Indonesia	S.1 Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia / S.1 Sastra Indonesia + A.IV / Sertifikat Profesi	5	1 032 1
9	033	Guru Keahlian Mesin	S.1 Pendidikan Teknik Mesin / S.1 Teknik Mesin + A.IV / Sertifikat Profesi	5	1 033 1
10	034	Guru Keahlian Pemasaran	S.1 Pendidikan Tata Niaga	2	1 034 1
11	035	Guru Keahlian Akuntansi	S.1 Pendidikan Ekonomi Akuntansi / S.1 Ekonomi Akuntansi + A.IV / Sertifikat Profesi	2	1 035 1
12	036	Guru Keahlian Listrik / Elektro	S.1 Pendidikan Teknik Listrik / S.1 Pendidikan Teknik Elektro / S.1 Teknik Elektro + A.IV / Sertifikat Profesi	4	1 036 1
13	037	Guru Keahlian Tata Busana	S.1 Pendidikan Tata Busana / PKK	4	1 037 1
	<b>II</b>	<b>TENAGA KESEHATAN</b>		<b>261</b>	
1	001	Dokter Spesialis Penyakit Dalam	Spesialis Penyakit Dalam	2	2 001 1
2	002	Dokter Spesialis Anak	Spesialis Anak	1	2 002 1
3	003	Dokter Spesialis Rehabilitasi Medis	Spesialis Rehabilitasi Medis	1	2 003 1
4	004	Dokter Spesialis Bedah Urologi	Spesialis Bedah Urologi	1	2 004 1
5	005	Dokter Spesialis Bedah Syaraf	Spesialis Bedah Syaraf	1	2 005 1
6	006	Dokter Spesialis Mata	Spesialis Mata	2	2 006 1
7	007	Dokter Spesialis Anestesi	Spesialis Anestesi	2	2 007 1
8	008	Dokter Spesialis THT	Spesialis THT	1	2 008 1
9	009	Dokter Spesialis Patologi Anatomi	Spesialis Patologi Anatomi	1	2 009 1
10	010	Dokter Spesialis Bedah Anak	Spesialis Bedah Anak	2	2 010 1
11	011	Dokter Gigi Spesialis Bedah Mulut	Spesialis Bedah Mulut	1	2 011 1
12	012	Dokter Umum	Dokter Umum	10	2 012 1
13	013	Dokter Gigi	Dokter Gigi	7	2 013 1
14	014	Perawat	S.1 Keperawatan	8	2 014 1
			D.III Keperawatan	100	2 014 2
15	015	Perawat Gigi	D.III Keperawatan Gigi	3	2 015 1
16	016	Penata Anestesi	D.III Keperawatan Anestesi	3	2 016 1
17	017	Bidan	D.IV Kebidanan	2	2 017 1
			D.III Kebidanan	57	2 017 2
18	018	Pranata Laboratorium Kesehatan	D.III Analis Kesehatan	6	2 018 1

NO.	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALO-KASI FOR-MASI	KODE FOR-MASI	
19	019	Sanitarian	D.III Kesehatan Lingkungan	5	2 019 1
20	020	Penyuluh Kesehatan Masyarakat	S.1 Kesehatan Masyarakat prodi Promosi Kesehatan	2	2 020 1
21	021	Administrator Kesehatan	S.1 Kesehatan Masyarakat prodi Administrasi & Kebijakan Kesehatan	4	2 021 1
22	022	Nutrisionis	D.III Gizi	10	2 022 1
23	023	Assisten Apoteker	D.III Farmasi prodi Kefarmasian	13	2 023 1
24	024	Apoteker	S.1 Farmasi + Profesi / Apoteker	3	2 024 1
25	025	Akoupasi Terapis	D.III Akoupasi Terapi	1	2 025 1
26	026	Orthotis Prostetis	D.III Orthotik Prostetik	1	2 026 1
27	027	Radiografer	D.III Radiografi	3	2 027 1
28	028	Teknisi Elektromedis	D.III Elektromedis	2	2 028 1
29	029	Perekam Medis	D.III Rekam Medik	5	2 029 1
30	030	Refraksionis Optisien	D.III Refraksi Optisi	1	2 030 1
	<b>III</b>	<b>TENAGA TEKNIS</b>		<b>163</b>	
1	001	Pranata Komputer	S.1 Komputer	6	3 001 1
			D.III Teknik Komputer / D.III Manajemen Informatika / D.III Teknik Informatika	10	3 001 2
			D.III Manajemen Informatika Perbankan	2	3 001 3
2	002	Penata Laporan Keuangan	S.1 Ekonomi Akuntansi	7	3 002 1
3	003	Auditor	S.1 Teknik Sipil	2	3 003 1
4	004	Penyusun Program & Evaluasi	S.1 Ekonomi Manajemen	7	3 004 1
			S.1 Ekonomi Pembangunan	2	3 004 2
5	005	Penggerak Swadaya Masyarakat	S.1 Ekonomi Manajemen	3	3 005 1
6	006	Perencana	S.1 Ekonomi Pembangunan	2	3 006 1
			S.1 Teknik Industri	1	3 006 2
			S.1 Geografi	2	3 006 3
			S.1 Planologi	1	3 006 4
7	007	Analisis Sumber Daya Alam	S.1 Ekonomi Manajemen Perusahaan	1	3 007 1
8	008	Analisis Pemberdayaan Usaha Milik Daerah	S.1 Ekonomi Manajemen Perusahaan	1	3 008 1

NO.	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALO-KASI FOR-MASI	KODE FOR-MASI	
9	009	Penyuluh Perindag	S.1 Ekonomi Manajemen Perusahaan	1	3 009 1
			S.1 Administrasi Niaga	1	3 009 2
10	010	Penguji Mutu Barang	S.1 Teknik Industri	2	3 010 1
11	011	Analisis Tata Praja	S.1 Ilmu Pemerintahan	3	3 011 1
12	012	Analisis Kesbanglinmas	S.1 Administrasi Negara	3	3 012 1
13	013	Polisi Pamong Praja	S.1 Komunikasi / S.1 Sosiologi / S.1 Psikologi	4	3 013 1
14	014	Perancang Peraturan dan Perundang-undangan	S.1 Hukum / Ilmu Hukum	2	3 014 1
15	015	Analisis Hukum	S.1 Hukum / Ilmu Hukum	3	3 015 1
16	016	Analisis Kepegawaian	S.1 Hukum / Ilmu Hukum	2	3 016 1
17	017	Analisis Pembangunan	S.1 Teknik Sipil	1	3 017 1
			S.1 Teknik Arsitektur	2	3 017 2
18	018	Pengawas Teknik Jalan & Jembatan	S.1 Teknik Sipil	2	3 018 1
19	019	Pengawas Teknis Tata Bangunan dan Perumahan	S.1 Teknik Arsitektur	2	3 019 1
20	020	Instruktur Teknik Sipil	S.1 Teknik Sipil	2	3 020 1
21	021	Instruktur Teknik Industri	S.1 Teknik Industri	2	3 021 1
22	022	Widyaiswara	S.1 Teknik Industri	2	3 022 1
23	023	Medik Veteriner	Dokter Hewan	2	3 023 1
24	024	Pengawas Mutu Pakan Ternak	S.1 Peternakan prodi Nutrisi Makanan Ternak	2	3 024 1
25	025	Penyuluh Perikanan	S.1 Perikanan	2	3 025 1
26	026	Penyuluh Pertanian	S.1 Pertanian prodi Sosial Ekonomi Pertanian	1	3 026 1
			S.1 Pertanian prodi Agrobisnis / Agronomi	4	3 026 2
			S.1 Pertanian prodi Teknologi Pengolahan Hasil Pertanian	2	3 026 3
			D.III Budidaya Pertanian	2	3 026 4
27	027	Penyuluh Kehutanan	S.1 Kehutanan	2	3 027 1
28	028	Pengawas Pengujian Kendaraan Bermotor	S.1 Teknik Mesin	2	3 028 1
29	029	Widyaiswara	S.1 Teknik Mesin	3	3 029 1

NO.	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALO-KASI FOR-MASI	KODE FOR-MASI	
30	030	Penguji Kendaraan Bermotor	D.III Teknik Mesin	2	3 030 1
			D.III Teknik Otomotif	2	3 030 2
31	031	Instruktur Bahasa Inggris	S.1 Sastra Inggris	2	3 031 1
32	032	Pranata Humas	S.1 Sastra Inggris	1	3 032 1
			S.1 Komunikasi Massa / S.1 Hubungan International	4	3 032 2
33	033	Instruktur Desain Komunikasi Visual	S.1 Desain Komunikasi Visual	2	3 033 1
34	034	Penerjemah	D.III Sastra Inggris	3	3 034 1
35	035	Pemandu Wisata	D.III Pariwisata prodi Perhotelan	4	3 035 1
36	036	Pamong Belajar	S.1 Biologi	1	3 036 1
37	037	Pamong Budaya	S.1 Seni Tari	2	3 037 1
38	038	Pengendali Frekuensi Radio	S.1 Teknik Elektro	2	3 038 1
39	039	Pengendali Dampak Lingkungan	S.1 Teknik Lingkungan	2	3 039 1
			S.1 Teknik Kimia	2	3 039 2
40	040	Pranata Laboratorium	D.III Teknik Kimia	2	3 040 1
41	041	Analisis Kepegawaian	S.1 Psikologi	2	3 041 1
42	042	Penyuluh Sosial	S.1 Sosiologi	2	3 042 1
43	043	Penata Ruang	S.1 Planologi	1	3 043 1
44	044	Psikolog Klinis	S.1 Psikologi + Profesi	2	3 044 1
45	045	Penyuluh Pembinaan Mental	S.1 Sastra prodi Ilmu Teologi	2	3 045 1
46	046	Pengawas Sistem Transportasi Darat	D.IV Transportasi Darat	1	3 046 1
47	047	Arsiparis	D.III Kearsipan	4	3 047 1
			D.III Manajemen Administrasi Perkantoran	4	3 047 2
48	048	Teknis Transportasi Darat	D.III Teknik Elektronika	3	3 048 1
49	049	Pustakawan	D.III Perpustakaan	3	3 049 1
50	050	Verifikator Keuangan	D.III Akuntansi Perpajakan	2	3 050 1
51	051	Designer Ruang / Instalasi	D.III Tata Graha	1	3 051 1
52	052	Pengawas Bibit Ternak	D.III Peternakan	2	3 052 1
		<b>JUMLAH KESELURUHAN</b>		<b>612</b>	

#### IV. TATA CARA PENDAFTARAN

Pendaftaran dimulai tanggal 30 Oktober s.d 09 Nopember 2009 dengan menggunakan online.

Pendaftaran *online* menggunakan media Internet (*online registration*) pada tanggal 30 Oktober s.d 9 Nopember 2009 pukul 00.00 s.d. 24.00 WIB, untuk efektifitas dan efisiensi seleksi administrasi dengan tata cara :

- a) Peserta melakukan registrasi di aplikasi pendaftaran online CPNSD 2009 Kabupaten Sragen yang ditayangkan di website <http://cpnsd.sragenkab.go.id> untuk mendapatkan nomor pendaftaran dan formulir pendaftaran, dengan urutan langkah :
  - 1). Membuka website <http://cpnsd.sragenkab.go.id> ;
  - 2). Membaca Panduan Pengisian dan Alur Proses terlebih dahulu supaya tidak terjadi kesalahan dalam mengisi formulir. Pelamar hanya dapat melakukan pengisian formulir **satu kali dan tidak dapat melakukan revisi atau perbaikan data jika sudah di simpan** ;
  - 3). Melakukan registrasi di menu register guna mendapatkan username dan password yang digunakan untuk melakukan pendaftaran online dan melihat pengumuman selanjutnya. Syarat melakukan registrasi **harus memiliki No. KTP yang sah dan alamat E-Mail**. No. KTP dan alamat E-mail hanya dapat digunakan oleh 1 (satu) username atau 1 (satu) pelamar saja ;
  - 4). Melakukan login ke aplikasi pendaftaran cpns online dengan menggunakan username dan password yang diisikan sewaktu melakukan registrasi seperti yang dilakukan pada point 2 (dua) ;
  - 5). Memilih menu Pendaftaran di daftar menu ;
  - 6). Pelamar memilih **kelompok formasi/Bidang** (Guru, tenaga kesehatan, dan tenaga teknis) ;
  - 7). Pelamar memilih **satu jenis jabatan formasi yang lowong**/dibuka dari beberapa fomasi yang disediakan ;
  - 8). Pelamar **mengisi biodata** yang diminta seperti nama, alamat dan lain sebagainya ;
  - 9). Pelamar sebaiknya memeriksa kembali isian yang sudah dilakukan. Pastikan **tidak ada kesalahan dalam mengisi formulir** tersebut, karena tidak disediakan menu edit atau revisi biodata Pelamar ;
  - 10).Pelamar memilih tombol daftar yang artinya mengirimkan data yang diisikan ke panitia pendaftaran secara online ;
  - 11).Pelamar mendapatkan konfirmasi nomor registrasi, selanjutnya menekan tombol cetak guna mendapatkan file formulir pendaftaran pelamar ;
  - 12).Formulir tersebut berupa file PDF yang dapat langsung di cetak atau di simpan terlebih dahulu ;
  - 13).Hasil cetakan dikirimkan bersama berkas sebagai salah satu persyaratan berkas pada daftar ulang.
- b) Peserta yang telah mendapat nomor pendaftaran wajib mengirimkan berkas pendukung pendaftaran online dan dimasukkan dalam amplop tertutup ukuran 35 x 25 cm (**sesuai contoh pada lampiran III**) yang dikirim kepada **BUPATI SRAGEN PO BOX CPNSD 2009 KABUPATEN SRAGEN KODE POS 57200** yang berisi :
  - 1). Surat lamaran ditujukan kepada Bupati Sragen yang ditulis tangan, tinta warna hitam, ditandatangani dan **berbahasa Indonesia (sesuai contoh pada lampiran I)** ;
  - 2). Formulir pendaftaran (dicitak melalui aplikasi on line) dan ditemplei pas photo hitam putih ukuran 3 x 4 cm ;
  - 3). Fotocopy Ijazah dan transkrip nilai dilegalisir dan/atau ijazah/sertifikat profesi yang dipersyaratkan (**yang berwenang melegalisir sebagaimana pada lampiran IV**) dengan menyebutkan nama pejabat disertai tanda tangan dan stempel basah. **Surat keterangan lulus tidak berlaku** ;
  - 4). Fotocopy KTP dilegalisir oleh pejabat yang berwenang serendah-rendahnya Kepala Desa/Kepala Kelurahan tempat KTP dikeluarkan ;
  - 5). Fotocopy tanda pencari kerja/AK1 dari Dinas Tenaga Kerja yang masih berlaku dan dilegalisir ;
  - 6). Fotocopy SKCK yang masih berlaku dan dilegasir ;
  - 7). Fotocopy sertifikat kecakapan komputer dengan kriteria minimal MS. Office. Bagi pelamar yang berpendidikan S.1 Komputer dan D.III Komputer tidak perlu melampirkan sertifikat komputer ;
  - 8). Fotocopy Sertifikat Toefl Bahasa Inggris dengan nilai minimal 500 bagi pelamar yang berpendidikan S.1 Sastra Inggris dan FKIP Bahasa Inggris, nilai minimal 450 bagi pelamar yang berpendidikan S.1 lainnya dan D.III Sastra Inggris, serta nilai minimal 400 bagi pelamar yang berpendidikan D.III lainnya ;  
Bagi pelamar yang berpendidikan **D.II tidak dipersyaratkan** untuk melampirkan Fotocopy Sertifikat Toefl Bahasa Inggris ;
  - 9). Pas poto terakhir hitam putih ukuran 3 X 4 sebanyak 4 lembar dan 1 lembar foto berwarna seluruh badan tampak depan ukuran 3 R (postcard) di sebaliknya ditulis nama dan formasi yang dilamar ;
  - 10).Asli surat keterangan sehat dari Rumah Sakit atau Dokter Pemerintah ;
  - 11).Surat pernyataan kesanggupan mengganti biaya yang telah dikeluarkan oleh Panitia sebesar Rp. 10.000.000,- (sepuluh juta rupiah), apabila pelamar mengundurkan diri setelah dinyatakan lulus dalam pegumuman ujian tertulis yang dibubuhi materai Rp. 6.000,- (**sesuai dengan formulir pada lampiran II**) ;
  - 12).Fotocopy Surat Tanda Register (STR) bagi pelamar Dokter umum, Dokter gigi dan Dokter spesialis ;
  - 13).Bagi yang berusia 35 tahun s.d 40 tahun harus mempunyai masa kerja sekurang-kurangnya 12 tahun 08 bulan dihitung sampai dengan tanggal 01 Januari 2010 dengan melampirkan :
    - Fotocopy Surat Keputusan pengangkatan pertama s.d terakhir dilegalisir oleh Kepala Instansi;

- Fotocopy Surat Keputusan / Akta notaris pendirian lembaga/instansi swasta yang berbadan hukum yang menunjang kepentingan nasional dibidang pelayanan dasar (**tenaga guru dan tenaga medis/paramedis**) dilegalisir bagi pelamar yang bekerja di lembaga swasta ;
  - Surat Keterangan pengabdian secara terus menerus sampai dengan sekarang dari kepala instansi ;
- 14). Amplop balasan ukuran 23 x 11 cm berperangko/flaterate yang tersedia di kantor Pos yang telah dituliskan nama, alamat lengkap dan nomor telepon/ HP sebagai balasan lamaran, untuk mengikuti seleksi tertulis dan pengiriman kartu seleksi, (**sesuai contoh pada lampiran III**). Bagi yang tidak menyertakan amplop balasan dan menulis alamat yang jelas tidak akan dibalas .
- c) Berkas lamaran disusun berdasarkan urutan sebagaimana tersebut diatas (point 1 – 14).
  - d) Pengiriman berkas pendukung mulai tanggal 30 Oktober s.d 09 Nopember 2009 per cap POS melalui PT. POS INDONESIA serta harus dapat diterima oleh Tim Pengadaan CPNSD paling lambat 2 hari setelah hari pendaftaran terakhir.
  - e) Pelamar yang dinyatakan **lulus Seleksi Administrasi** akan diumumkan di <http://www.sragenkab.go.id> pada tanggal 23 s.d. 25 Nopember 2009 dan akan diberikan Kartu Seleksi yang dikirim melalui PT. POS Indonesia pada tanggal 23 Nopember s.d. 2 Desember 2009.
  - f) Pelamar yang telah mencetak formulir pendaftaran tidak bisa meng*up-date* data isian maupun biodata dan setiap pelamar hanya diperkenankan mendaftar satu formasi / jabatan.
  - g) Formulir Pendaftaran hanya dapat dicetak melalui aplikasi pendaftaran <http://cpnsd.sragenkab.go.id> sebagai salah satu syarat berkas pendaftaran yang dikirim dalam proses daftar ulang.
  - h) Tidak menerima surat lamaran yang diantar langsung.
  - i) Berkas lamaran yang masuk menjadi hak panitia Seleksi CPNSD Kabupaten Sragen.
  - j) Berkas lamaran yang tidak memenuhi syarat (TMS) dapat dilihat di website <http://www.sragenkab.go.id> dan tidak akan diberi balasan melalui kantor pos.

## V. PELAKSANAAN UJIAN

1. Bagi pelamar yang memenuhi persyaratan administrasi, akan diundang untuk mengikuti seleksi Tahap II berupa seleksi tertulis, yang akan dilaksanakan pada :
  - Hari : Minggu
  - Tanggal : 6 Desember 2009
  - Jam : 08.00 WIB
  - Tempat : ..... (diumumkan pada H -1)
  - Materi :
  - a. Test Kompetensi Dasar yang meliputi :
    - Test Pengetahuan Umum
    - Test Bakat Skolastik
    - Test Skala Kematangan
  - b. Perlengkapan yang dibawa pada waktu Ujian :
    1. Asli Kartu / Tanda Peserta Ujian CPNS Tahun 2009 dan Asli Kartu Tanda Penduduk (KTP) yang masih berlaku.
    2. Peserta yang tidak membawa perlengkapan tersebut di anggap **tidak mengikuti ujian/dinyatakan gugur**.
    3. Peserta wajib mengenakan pakaian yang sopan dan bersepatu, serta dilarang merokok, membawa bantu alat hitung dan mengaktifkan alat komunikasi dalam waktu mengerjakan ujian.
    4. Pensil 2B, rautan, karet penghapus, ballpoint, dan alas tulis.
  - c. Peserta yang terlambat lebih dari **15 menit** setelah waktu peserta ujian memasuki ruangan (pukul 08.00 WIB), **tidak diperbolehkan memasuki tempat ujian dan dinyatakan gugur** .
  - d. Pengumuman hasil seleksi Tahap II akan dilaksanakan pada hari **Sabtu tanggal 12 Desember 2009** di Website <http://www.sragenkab.go.id>.
2. Bagi peserta yang dinyatakan lolos seleksi Tahap II akan mengikuti seleksi Tahap Selanjutnya yang akan dilaksanakan pada :
  - a. Hari : Selasa
  - Tanggal : 15 Desember 2009
  - Jam : 07.30 WIB
  - Tempat : ..... (diumumkan pada H -1)
  - Materi : Psikotest & Kemampuan operasional komputer
  - b. Hari : Rabu s.d. Jumat
  - Tanggal : 16 s.d. 18 Desember 2009
  - Jam : 07.30 WIB
  - Tempat : ..... (diumumkan pada H -1)
  - Materi :
    - Test kemampuan berbahasa Inggris
    - Wawancara (Kompetensi Bidang)
    - Pantukir

## VI. Lain-Lain

1. Hasil seleksi akan diumumkan oleh Tim Pengadaan CPNSD Pemerintah Kabupaten Sragen melalui media elektronik, internet, dan papan pengumuman pada BKD Kabupaten Sragen pada tanggal **23 Desember 2009**.
2. Informasi Pengadaan CPNSD dapat dilihat di Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Sragen, Jl. Veteran No. 11 Sragen atau silakan kunjungi di Website <http://www.sragenkab.go.id>.
3. Seluruh proses pengadaan CPNSD tidak dipungut biaya dan bebas dari korupsi, kolusi, dan nepotisme.
4. Bagi pelamar yang terbukti melakukan perjkian dan atau **memberikan Keterangan PALSU dinyatakan Tidak LULUS / GUGUR** dan akan dikenakan sanksi hukum yang berlaku.
5. Keputusan panitia tidak dapat diganggu gugat.

Sragen, 26 Oktober 2009

a.n. BUPATI SRAGEN  
Sekretaris Daerah

t.t.d

**KUSHARDJONO**

Pembina Utama Madya  
NIP. 19500427 197409 1 001

*Contoh :*  
**SURAT LAMARAN CPNSD FORMASI TAHUN 2009  
 DARI PELAMAR UMUM**

**WAJIB** *ditulis tangan sendiri*

....., .....

Lampiran : ..... Lembar  
 Perihal : Pendaftaran CPNSD Pemerintah  
 Kabupaten Sragen Tahun 2009

Kepada Yth. :

**BUPATI SRAGEN**  
 di \_  
SRAGEN

Memperhatikan Pengumuman Bupati Sragen Nomor ..... tanggal ..... 2009 perihal Penerimaan CPNSD Pemerintah Kabupaten Sragen Formasi Tahun 2009, bersama ini dengan hormat kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama :  
 Tempat tanggal lahir :  
 Jenis Kelamin :  
 Alamat lengkap :  
 No HP/Telp :  
 Pendidikan :  
 No Register :

Mengajukan permohonan untuk mengikuti seleksi CPNSD Pemerintah Kabupaten Sragen Formasi Tahun 2009, untuk jenis formasi :

Nama Formasi/Jabatan :  
 Kualifikasi Pendidikan :  
 Kode Formasi :

Sebagai bahan pertimbangan, kami lampirkan berkas-berkas persyaratan sebagai berikut :

1. Formulir pendaftaran online;
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. dst

Demikian untuk menjadikan maklum.

Hormat kami,

ttd

**nama lengkap**

**Contoh**  
**SURAT PERNYATAAN**  
**SANGGUP MENGEMBALIKAN**  
**BIAYA SELEKSI SEBESAR 10 JUTA**

Lampiran II

**SURAT PERNYATAAN**  
**SANGGUP MENGEMBALIKAN BIAYA SELEKSI CPNSD**  
**PEMERINTAH KABUPATEN SRAGEN FORMASI TAHUN 2009**

Yang bertanda tangan di bawah ini, saya :

Nama :  
Tempat dan tanggal lahir :  
Pendidikan :  
Alamat :

Sanggup mengembalikan biaya seleksi CPNSD Pemerintah Kabupaten Sragen Formasi Tahun 2009 sebesar **Rp. 10.000.000,- (sepuluh juta rupiah)** apabila saya dinyatakan lulus dalam seleksi tertulis CPNSD Formasi Tahun 2009 dan kemudian saya mengundurkan diri (tidak mengikuti tahapan berikutnya).

Demikian surat pernyataan ini dibuat dalam keadaan sadar dan tidak ada tekanan dari pihak lain untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya. Apabila dikemudian hari pernyataan ini tidak benar, saya bersedia dituntut di muka pengadilan.

..... , .....

Yang membuat pernyataan,

Materai  
Rp. 6.000,-

t t d

.....

CONTOH AMPLOP PENDAFTARAN

Contoh Amplop muka

<p>JENIS FORMASI : TENAGA TEKNIS FORMASI YG DILAMAR : ANALIS KESBANGLINMAS KODE FORMASI : 3 012 1 NOMOR PENDAFTARAN : 09.3.012.0077</p>	<p>KEPADA YTH BUPATI SRAGEN PO BOX CPNSD 2009 KABUPATEN SRAGEN KODE POS 57200</p>
---	---

Amplop Belangkang

<p>PENGIRIM OKTAVIA NILA PERMATA, S.Sos. JL. ABIMANYU NO. 20 RT. 31 RW. 14 TAMAN ASRI SRAGEN TELP. 0271 5824150</p>
---

Contoh Amplop Balasan (yang dimasukkan keamplop lamaran)

<p>PENGIRIM : BUPATI SRAGEN PO BOX CPNSD 2009 KABUPATEN SRAGEN KODE POS 57200</p>	<p>KEPADA YTH OKTAVIA NILA PERMATA, S.Sos. JL. ABIMANYU NO. 20 RT. 31 RW. 14 TAMAN ASRI SRAGEN Telp. 0271 5824150</p>
---	---

## Lampiran IV

Ketentuan Legalisasi Ijazah:

NO	JENJANG PENDIDIKAN	PEJABAT YANG BERWENANG MELEGALISIR
1	Sekolah Dasar (SD), Sekolah Menengah Pertama (SMP), Sekolah Menengah Atas (SMA), Sekolah Menengah Kejuruan (SMK) dan setingkatnya	Kepala yang bersangkutan, Kepala/Kepala Bidang/Kepala Bagian/Kepala Sub Dinas atau yang setingkat dan berkompeten pada Dinas Pendidikan dan Kantor Departemen Agama Kabupaten/Kota
2	Universitas/Institut	Rektor/Dekan/Pembantu Dekan Bidang Akademik
3	Sekolah Tinggi	Ketua/Pembantu Ketua Bidang akademik
4	Akademi/Politeknik	Direktur/Pembantu Direktur Bidang Akedemik
5	Perguruan Tinggi (PT) Agama Islam	Pejabat yang berwenang dan berkompenten pada kopertais
6	Perguruan Tinggi Swasta (PTS) Agama Hindu/Budha/Kristen/Khatolik	Kepala Bidang Bimbingan Masyarakat Agama yang bersangkutan pada Kantor Wilayah Agama/Kepala Kantor Departemen Agama Kabupaten/Kota dan Direktur, Sekretaris Direktorat Jenderal Binas ybs
7	Sekolah Kedinasan	Kepala sekolah/ketua/direktur akademi atau PT ybs, Kapusdiklat/kabid yang berkompenten

Keterangan :

1. Untuk Ijazah pendidikan dari luar Negeri perlu dilampirkan surat penetapan pengakuan sederajat dari Menteri yang bertanggung jawab dibidang pendidikan setelah dinilai lebih dahulu oleh tim penilai Ijazah luar Negeri di Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi;
2. Bagi Ijazah Perguruan Tinggi Swasta yang belum terakreditasi sebelum berlakunya Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Nomor : 184/V/2001 tanggal 23 November 2001 harus sudah disahkan oleh KOPERTIS setempat;
3. Ijazah Perguruan Tinggi Swasta yang mempunyai *civil effect* adalah ijazah dari Perguruan Tinggi Swasta yang telah mendapat ijin penyelenggara
4. Bila mana terjadi kerusakan/salah data dalam ijazah misal sobek, foto lepas/ diganti, tanggal lahir salah, ejaan nama salah dsb, wajib meminta Surat Ralat dari Sekolah Negeri kepada kepala sekolah diketahui oleh Kepala Dinas Pendidikan Kabupaten/Kota tempat lulus yang bersangkutan (Bila Sekolah Swasta dibuatkan dari Kepala Dinas Pendidikan Kabupaten/Kota).
5. Bila ijazah hilang, harus melampirkan surat keterangan pengganti ijazah dari Kepala Sekolah Negeri diketahui Kepala Dinas Pendidikan tempat lulus yang bersangkutan (Bila Sekolah Swasta dibuatkan dari Kepala Dinas Pendidikan Kabupaten/Kota), wajib disertai daftar nilai ujian ijazah yang hilang tersebut.